ADDIO ALLA CARTA:
Blocco dei pagamenti per chi non si adegua

Allo Stato solo fatture elettroniche

Dal 2008 scatta l'obbligo di Fatturazione Elettronica per chi intrattiene rapporti economici con la PA e gli Enti Pubblici... Secondo il Disegno di Legge per la Finanziaria 2008 è fatto divieto alle P.A. di accettare una fattura su carta e di effettuare il pagamento..."

(Sole 24 Ore, 9.10.2007)

Roma
Hotel Domina Roma Capannelle

16 e 17 aprile 2008

MOSTRA - CONVEGNO

ArchiviFattur@.it

Nuovi obblighi e divieti per le

FATTURE ELETTRONICHE nella PA

Digitalizzazione e Gestione Documentale

SPECIALE per la PA e per chi INTRATTIENE RAPPORTI con la PA

Formula **LOW COST**
95 € al giorno per la PA
125 € al giorno per i Privati

2 giornate specifiche ed imperdibili per chiarire tutti i dubbi

Si ringraziano:

Postel
Gruppo Posteitaliane

Quercia Software
servizi e soluzioni per Banche e Imprese

UniCredit Banca d'Impresa

Con il patrocinio di:

ANORC
Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Sostitutiva

1° Convegno: FOCUS Aziende PUBBLICHE
Roma - 16 Aprile 2008

- Quali meccanismi prevede la Finanziaria 2008 relativamente alla **ricezione di fatture** da parte della PA
- Cosa si intende con **"Sistema di Interscambio"** e come funzionerà
- Come impatta la **"Conservazione Sostitutiva"** in un ufficio pubblico
- Gestione, trattamento e certificazione **E-mail**
- Quali nuove procedure e modelli organizzativi devono mettere in atto le PA
- Cosa la PA deve richiedere esattamente ai propri fornitori
- **Tavole rotonde** di confronto e aggiornamenti tra Enti Pubblici

2° Convegno: FOCUS Aziende PRIVATE
Roma - 17 Aprile 2008

- Come adeguare il proprio **sistema di fatturazione** per soddisfare le nuove esigenze dei clienti PA
- Cosa serve e quanto tempo prevedere per introdurre in azienda un sistema di Fatturazione Elettronica
- Quali **alternative** possono avere le Aziende Private che non intendono passare alla Fatturazione Elettronica
- Che **tempistiche** si prevedono per l'entrata in vigore di queste nuove disposizioni
- Testimonianze e case study

A CHI È RIVOLTO:
Aziende PUBBLICHE
- Pubblica Amministrazione Centrale
- Pubblica Amministrazione Locale / Enti Locali
- Agenzie, Autorità, Giustizia, Altri Enti Pubblici
- Strutture Sanitarie Pubbliche

A CHI È RIVOLTO:
Aziende PRIVATE
- Aziende di Beni & Servizi - di tutti i settori

- *Dir. Generale*
- *Dir. Sistemi Informativi*
- *Dir. Amministrazione Contabilità / Finanza*
- *Dir. Commerciale Vendite*
- *Commercialisti*

BEST-PRACTICE, TESTIMONIANZE ED ESPERIENZE DI:
- Studio Legale Lisi
- Studio Legale Giacopuzzi
- LA Consulting - Innovation Management
- Agenzia delle Entrate
- Università di Padova
- Unicredit Banca d'Impresa
- Provincia di Alessandria
- Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Trento
- Gruppo CMT
- Postel - Gruppo Poste Italiane
- Energit
- Università del Salento
- Ernst & Young
- Quercia Software
- Regione Emilia-Romagna
- Tecnopolis Csata

Istituto Internazionale di Ricerca
Know how to achieve

INFO ▶ tel. 02 83847.627 ▶ fax 02 83847.262
▶ fattura@iir-italy.it ▶ www.iir-italy.it/fattura

Istituto Internazionale di Ricerca
Know how to achieve

Sul tema della Fattura Elettronica, Archiviazione Sostitutiva e Gestione Documentale, IIR vanta un'ampia ed approfondita esperienza. Dal 2004 abbiamo realizzato numerosi Convegni e Corsi di Formazione sulla Fattura Elettronica e la Conservazione Sostitutiva dei Documenti, riscuotendo un clamoroso successo.

Ecco cosa hanno detto alcuni dei partecipanti alle ultime edizioni:

"Efficace, di livello medio alto, molto esaustivo."
Tecnico Sistemi Informativi - **ASL 4 Torino**

"Buoni gli argomenti trattati. Molto interessanti le esperienze di altre società cui potersi confrontare."
Finance - **CCHBC Italia**

"Ben organizzata e gestita a livello medio/alto"
Resp Sist Informativi - **A.O. OCR di Sciacca**

"Ritengo valida e completa l'informazione fornita con questa iniziativa. Tutte le relazioni sono risultate interessanti."
Svil. software - **SIAV**

"Giudizio positivo"
Assistenza clienti - **Tecnmarket Servizi**

"Interessante occasione di confronto e di aggiornamento"
Sist di fatturazione e credito - **Eni Div Gas & Power**

"Molto interessante; credo che abbia coperto tutte le aree di interesse legate al tema in oggetto"
Account Manager - **Influe Italia**

Egregio Dottore, Gentile Dottoressa,

Il 2008 si preannuncia come l'**anno della svolta**: dal 2008 infatti scatta l'obbligo di Fatturazione Elettronica per chi intrattiene rapporti economici con la PA e gli Enti Pubblici in generale.
Secondo la Finanziaria 2008 di fatto le amministrazioni e gli enti locali non possono accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio in forma elettronica.

Un vera e propria ***rivoluzione***, che probabilmente costituisce solo il primo passo verso un uso generalizzato della fatturazione elettronica nei rapporti tra i diversi operatori economici. E Lei è pronto per adeguarsi alla Normativa?

Per chiarire tutti i dubbi e prepararsi per tempo, l'*Istituto Internazionale di Ricerca*, dopo il successo degli eventi organizzati sul tema della Fatturazione Elettronica, Archiviazione Sostitutiva e Gestione Documentale, promuove ed organizza 2 giornate specifiche ed imperdibili:

Nuovi obblighi e divieti per le

FATTURE ELETTRONICHE nella PA

Digitalizzazione e Gestione Documentale

Roma, 16 e 17 Aprile 2008

Si tratta dell'unico convegno in Italia:

- Focalizzato e **specifico per la PA** e per chi **intrattiene rapporti con la PA**
- **Aggiornato** in tempo reale con le ultime novità normative
- Ricco di casi concreti ed informazioni **pratiche** ed **operative**

La formula è tutta nuova: una giornata dedicata alla PA ed una giornata rivolta alle aziende private che si dovranno al più presto adeguare alle nuove disposizioni di legge.
Potrà ascoltare chiarimenti, testimonianze ed esperienze da consulenti, esperti ed Istituzioni e dalle aziende più all'avanguardia, che Le diranno quali cambiamenti comporterà l'introduzione dell'obbligo di fattura elettronica, cosa fare per adeguarsi velocemente ed efficacemente alla normativa e cosa sta facendo chi ha già iniziato a prepararsi.

2 giornate con i principali Esperti per chiarire ogni dubbio!

In più la quota di partecipazione è di soli **95 €** per la PA e di **125 €** per i privati...

Si iscriva subito inviando oggi stesso la scheda d'iscrizione al n. di fax 02.83847.262 oppure tramite il sito **www.iir-italy.it/fattura**

I miei più cordiali saluti.

Dott.ssa Martina Facile
Martina Facile
Conference Manager

FOCUS PA
16 Aprile 2008

Chairman:
Luca Giacopuzzi
Avvocato
Studio Legale Giacopuzzi

8.30 *Registrazione dei Partecipanti*

9.00 *Apertura dei lavori a cura del Chairman*

9.15 **Quali obblighi impone la Finanziaria 2008 relativamente alla ricezione di fatture da parte della PA**
- Che cosa dice la normativa (comma 209 e seguenti della Finanziaria 2008) in ambito fatture elettroniche e gestione documentale nella PA
  - Quando diverrà effettiva
  - Che tempi si prevedono per l'adeguamento
  - A quali Enti si rivolge
  - Cosa cambierà
  - Le possibili sanzioni

Che cos'è la Fattura Elettronica e in cosa si differenzia dalla Fatturazione Telematica
- Qual è il valore giuridico della fattura elettronica per la PA
- Uno sguardo d'insieme all'intero processo di conservazione e fatturazione elettronica: dall'accordo col destinatario alla conservazione digitale delle fatture
- Principi e norme per la Conservazione Sostitutiva
- Formati e standard per la conservazione di documenti

Andrea Lisi
Responsabile Digital&Law Department
Studio Legale Lisi
Professore a contratto in Informatica Giuridica **Università del Salento**
Presidente **ANORC** *(Associazione Nazionale Operatori e Responsabili della Conservazione digitale dei documenti)*

10.00 **Cosa prevede il decreto attuativo relativo all'obbligo di fatturazione elettronica alla PA: quali sono gli obblighi e le opportunità anche in relazione ad altre esperienze europee***
- A che punto è la stesura del Decreto Attuativo
- Quali regole tecniche e linee guida si prevedono
- Quali obblighi contemplerà
- Per l'Ente ricevente
- Per chi emette fattura
- Le scadenze e la tempistica previste
- Confronto con alcune esperienze internazionali per la gestione documentale e fatturazione elettronica alla PA
- La fattura elettronica in Europa: differenze e soluzioni adottate
- Cosa si è fatto in Danimarca
- Quali risultati sono stati ottenuti
- Come è stato possibile risolvere le principali criticità

Luca Gargiulo
Executive
Ernst & Young
**L'intervento sarà aggiornato in tempo reale in base agli sviluppi della pubblicazione del decreto attuativo*

10.45 *Coffee Break*

11.00 **Fattura elettronica: i controlli dell'amministrazione finanziaria**
- La fattura elettronica alla PA: monitoraggio dei pagamenti
- L'informatica al servizio del "grande fratello"
- L'attività interpretativa dell'agenzia delle entrate: luci e ombre
- I controlli delle procedure di conservazione sostitutiva: check list
- Come difendersi da eventuali contestazioni

Giorgio Confente
*Agenzia Delle Entrate** - **Direzione Regionale per la Lombardia**
**L'intervento è effettuato a titolo personale*

11.45 **Come conciliare il punto di vista "operativo" delle aziende e degli operatori con gli obblighi previsti dalla Finanziaria**
- Come risolvere gli aspetti interpretativi più controversi della norma alla luce degli ultimi pronunciamenti (Risoluzione 14/E del 2008 e 161/E del 2007)
- La posizione dell'Anorc rispetto all'interpretazione della norma
- Come individuare una soluzione "ponte" tra la rigidità della norma e le esigenze delle Aziende e della PA

Dario D'Urso
Membro **ANORC**
Resp Conservazione sostitutiva
Gruppo CMT

12.15 **Tavola Rotonda di confronto: In che misura le procedure per la ricezione e conservazione di Fatture elettroniche saranno funzionali ad aumentare le garanzie di trasparenza e controllo. Chi farà che cosa e quando.**
Parteciperanno:
Massimo Caputo, *Dir Servizio Finanza,* **Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Trento**
Nunzio Porfido, *Coordinatore Area Innovazione della Pubblica Amministrazione - Soluzioni Applicative,* **Tecnopolis Csata**
Alessandra Ramelli, *Facoltà di Medicina e Chirurgia - Istituto di Radiologia,* **Università degli Studi di Padova**
Rossella Bonora, *Direttore Servizio Sistemi Informativi Geografici,* **Regione Emilia Romagna**
Andrea Lisi, *Responsabile Digital&Law Department,* **Studio Legale Lisi**
Dario D'Urso ANORC *(Associazione Nazionale Operatori e Responsabili della Conservazione digitale dei documenti)*
Franca Pastorini *Resp Servizi applicativi gestionali e sito* **Provincia di Alessandria**
Luca Gargiulo, *Consultant,* **Ernst & Young**
Fabio Annovazzi, *Consulente ed Esperto gestione documentale*
Ciro Esposito *Dipartimento per l'innovazione delle Tecnologie (DIT)* **Ministero per le riforme e le innovazioni nella PA** *(Invitato a partecipare)*
Beatrice Magnolfi *Sottosegretario* **Ministero per le riforme e le innovazioni nella PA** *(Invitata a partecipare)*
Giorgio Confente *Esperto Tributario*

13.00 *Pausa*

14.00 **Soluzioni per la gestione dei flussi documentali: dalla produzione alla conservazione dei documenti. Cosa sta facendo e con quali risultati la regione Emilia Romagna**
Nell'ambito delle esperienze di gestione archivi e centri di conservazione digitali applicati alla pubblica amministrazione, l'intervento presenterà tra l'altro lo stato di avanzamento del progetto PAR-ER (Polo Archivistico Regionale dell'Emilia Romagna) che prevede la realizzazione di un polo archivistico unico per la conservazione dei documenti digitali degli enti della pubblica amministrazione dell'Emilia-Romagna.
- I sistemi di produzione dei documenti digitali
  - Organizzazione e circolazione dei documenti nell'attività quotidiana delle organizzazioni
  - La conservazione dei documenti digitali
  - I benefici e le criticità di una gestione digitale
  - Il progetto PARER, per la realizzazione del polo archivistico unico per la conservazione dei documenti digitali degli enti della pubblica amministrazione dell'Emilia-Romagna.
    - Primi risultati e primi bilanci

Rossella Bonora
Direttore Servizio Sistemi Informativi Geografici
Regione Emilia Romagna

14.45 **Vantaggi e potenzialità offerti alle aziende dai nuovi servizi di gestione delle fatture elettroniche e degli incassi**
- I vantaggi per le aziende sia pubbliche che private in termini di
  - semplificazione
  - razionalizzazione
  - riduzione di costi
- I servizi per la gestione e l'interscambio di fatture e documenti in formato elettronico
- I servizi per la gestione integrata degli incassi
- I nuovi servizi di Electronic Banking offerti da Unicredit Banca d'Impresa

Francesco Francioni
Responsabile Direzione Estero e Servizi
Unicredit Banca d'Impresa

15.15 **Come integrare in un Ente Pubblico la fattura elettronica con i sistemi di gestione documentale, protocollo informatico e email certificata. Alcuni progetti**
L'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari è un ente della Provincia Autonoma di Trento che ha il compito di gestire in modo coordinato i servizi e le attività sanitarie pubbliche per l'intero territorio provinciale. L'Azienda è articolata in una Direzione Generale, 7 Direzioni Centrali, 13 Distretti sanitari (con o senza presidio ospedaliero) e 2 ospedali: Trento e Rovereto. In questo intervento vengono presentate le soluzioni trovate dall'APSS di Trento per adeguare il ciclo passivo della fatturazione alla normativa che sta entrando in vigore; ecco alcune buone idee e spunti da cogliere.
- Il ciclo passivo dei documenti contabili: come vengono gestite le fatture dei fornitori ed il D.D.T.
- L'esperienza della dematerializzazione del ciclo passivo nell'APSS:

- ❑ Come si è articolato il progetto
- ❑ Riflessioni preliminari ed analisi costi/benefici
- ❑ Investimento iniziale
- ❑ Risorse
- ❑ Criticità incontrate e soluzioni trovate

Massimo Caputo
Dir Servizio Finanza
Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Trento

15.45 **Come innovare, ottenere una diminuzione dei costi e recuperare efficienza attraverso la dematerializzazione e conservazione sostitutiva di documenti applicata all'ambito giustizia: il progetto pilota informatizzazione della Procura della Repubblica di Lecce**
Il progetto pilota, che fa parte di alcune iniziative dell'Accordo di Programma Quadro e-government e Società dell'informazione, tra Regione Puglia, MEF e MIT, in materia di applicazioni e sistemi per la PA, ha come suo obiettivo la modernizzazione della Procura della Repubblica di Lecce per rendere più efficace il controllo della legalità e rafforzare la fiducia della collettività verso le istituzioni. Ecco alcuni risultati e considerazioni.

- Il fascicolo elettronico in ambito giudiziario:
  - ❑ Analisi compiute
  - ❑ Contesto
  - ❑ Criticità
  - ❑ Le risorse
- Le fasi del progetto
- Cosa si sta facendo
- Alcuni risultati della fase di sperimentazione
- Obiettivi e prospettive per il futuro

Nunzio Porfido
Coordinatore Area Innovazione della Pubblica Amministrazione - Soluzioni Applicative
Tecnopolis Csata

16.30 Tea break

16.45 **Gestione documentale digitale in ambito clinico: obblighi e responsabilità**

- Qual è la normativa di riferimento per la produzione ed il mantenimento nel tempo di documenti a pieno valore legale
- Elementi minimi ed essenziali per avviare il ciclo di vita completo del documento clinico:
  - ❑ Come trattare il documento informatico
  - ❑ In che modo apporre il riferimento temporale/marca temporale,
  - ❑ Vantaggi tangibili derivanti dall'introduzione della gestione del referto firmato digitalmente
  - ❑ Come deve avvenire una corretta trasmissione
  - ❑ Archiviazione/conservazione ottica
- La figura del responsabile della Conservazione sostitutiva: obblighi, responsabilità, competenze e deleghe
- Standardizzazione e integrazione dei sistemi di gestione documentale,
- In che modo garantire standard elevati di sicurezza e riservatezza
- Risk management, palesi e sottese responsabilità
- Problematiche ancora aperte e prospettive per il futuro

Alessandra Ramelli
Professore a contratto della Facoltà di Medicina e Chirurgia
Istituto di Radiologia Università degli Studi di Padova

17.30 **Il progetto della Provincia di Alessandria per l'individuazione degli strumenti e delle modalità organizzative per la gestione del "percorso delle fatture passive nell'Ente".**
Il Progetto ha rappresentato una forte spinta di innovazione gestionale per la Provincia di Alessandria e si è basato sia sulla normativa recente (C.A.D. che ha gettato le basi per la rivoluzione digitale nella P.A), sia sulle indicazioni contenute nelle Linee strategiche Ministeriali e nel Piano triennale 2007-2009 per l'Informatica per la P.A. del CNIPA. In particolare, la spinta legislativa in tema di gestione elettronica dei documenti fiscali ha reso possibile applicare appieno le nuove tecnologie anche nell'ambito amministrativo, accelerando lo svolgimento del lavoro e consentendo di integrare il work-flow documentale con i processi decisionali.

- Contesto organizzativo: l'adozione della firma digitale per i procedimenti amministrativi
- L'idea-forza del progetto: ottenere la "smaterializzare" del flusso procedimentale e documentale delle fatture passive
- Le fasi del progetto
- Gli elementi di criticità ed i risultati raggiunti
- Evoluzioni future

Franca Pastorini
Responsabile Servizio Applicativi Gestionali e Sito
Provincia di Alessandria

18.00 *Dibattito*

18.15 *Chiusura del Convegno*

FOCUS AZIENDE PRIVATE 17 Aprile 2008

Chairman:
Andrea Lisi
Avvocato - Responsabile Digital & Law Department
Studio Legale Lisi
Presidente **ANORC**

8.30 *Registrazione dei partecipanti*

9.00 *Apertura dei lavori a cura del Chairman*

9.15 **Cosa prevede la normativa in materia di fatturazione elettronica e come superarne le criticità più rilevanti**

- Che cosa s'intende per "fattura elettronica" e in che cosa differisce dalla "fattura analogica compilata con strumenti informatici"
- Il processo di fatturazione elettronica in sintesi: conoscerne i tratti essenziali per comprenderne le criticità
- L'analisi del quadro giuridico di riferimento
- Che riflesso pratico hanno per le aziende gli obblighi introdotti dall'ultima legge Finanziaria
- Come adeguare il ciclo attivo del proprio sistema di fatturazione alle nuove esigenze dei clienti PA
- Come condurre il processo di conservazione sostitutiva nel rispetto della legge
- Fatturazione e indicazioni dell'Agenzia delle Entrate: luci e ombre delle Risoluzioni più significative
- La portata giuridica dei provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate
- Il responsabile della conservazione, una figura strategica: ruolo e responsabilità in relazione alla tenuta delle fatture

Luca Giacopuzzi
Avvocato
Studio Legale Giacopuzzi

10.00 **Costi e benefici di adottare un sistema di fatturazione elettronica**

- Quali sistemi di Fatturazione esistono oggi sul mercato
- Software Selection, le dimensioni da valutare:
  - ❑ Funzionalità
  - ❑ Fornitore
  - ❑ Clienti
  - ❑ Servizi
  - ❑ Partner
  - ❑ Costi
- Il punto di vista degli "analisti"
- Come effettuare una corretta analisi dei costi e dei benefici
- I benefici raggiunti: la creazione di valore aggiunto
- Cosa serve e quanto tempo prevedere per introdurre in azienda un sistema di Fatturazione Elettronica

Leandro Aglieri
Amministratore Delegato
LA Consulting - Innovation Management

10.45 Coffee break

11.00 **La fattura elettronica dalle PMI al grande cliente: l'approccio personalizzato Postel**

- Postel: un outsourcer completo per le comunicazioni di business e di marketing
- La gestione flessibile dei flussi di dati: dall'accettazione via internet per piccoli volumi all'utilizzo di reti dedicate per grandi volumi.
- Fattura elettronica o cartacea? La possibilità di utilizzarle entrambe grazie all'approccio multicanale Postel

Riccardo Romano
Chief Sales Officer
Postel - Gruppo Poste Italiane

Mario Pasquero
Chief Marketing Officer
Postel - Gruppo Poste Italiane

11.30 **I provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate: cosa è necessario sapere per evitare sanzioni**

- Chiarimenti di alcuni aspetti connessi alla fatturazione elettronica e alla conservazione sostitutiva dei documenti rilevanti ai fini tributari.
- Cosa dice la risoluzione n 161/E del 9 luglio 2007
- Tipologia dei documenti oggetto di conservazione
- Tempistica della conservazione
- Accessi, ispezioni e verifiche

Antonio Nuzzolo
Esperto Tributario

12.30 **Innovazione, efficienza e velocità nell'amministrazione d'azienda: come eliminare il peso della carta**
- Il ciclo di Fatturazione: il contesto attuale
- Le leve del cambiamento
- La voce delle aziende
- La proposta di Quercia Software: un servizio completo per l'introduzione del documento elettronico in azienda
- Opportunità, vantaggi e impatti organizzativi per l'azienda
- Case History: InvoiceComm: document exchange - UBI
- Case History: Desq - azienda

Fausto Bolognini
Direttore Generale
Quercia Software

13.00 *Pausa*

14.15 **Soluzioni e vantaggi, pro e contro del ricorso all'outsourcing dei processi di fatturazione elettronica e conservazione sostitutiva.**
- Cosa offre il mercato
- valutazioni e scelte
- Criteri per scegliere l'outsourcer
- Processo di selezione
- Caratteristiche dei partner
- Gli aspetti contrattuali più rilevanti della esternalizzazione di un servizio di fatturazione elettronica e di conservazione sostitutiva dei documenti fiscalmente rilevanti. Che cosa è necessario sapere
- Criticità e aspetti a cui fare attenzione
- La definizione degli impegni
- Le clausole più importanti da inserire
- Le deleghe e le responsabilità nel processo
- La strategia contrattuale più corretta da seguire

Andrea Lisi
Avvocato
Studio Legale Lisi

15.00 **Quando conviene predisporre un sistema di Fatturazione elettronica per soddisfare le esigenze dei propri clienti PA e quando no**
- In che misura la fattura elettronica e i sistemi di archiviazione sostitutiva sono elementi chiave nell'ottica di
  - ❑ diminuzione dei costi
  - ❑ recupero di efficienza
- Quali sono gli aspetti critici da valutare oggi nel passaggio da cartaceo a digitale
- Quali alternative possono avere le Aziende Private che non intendono passare alla Fatturazione Elettronica

Luca Gargiulo
Executive
Ernst & Young

15.45 **Nuove procedure e soluzioni per la conservazione sostitutiva delle fatture: Le scelte di Energit**
Energ.it nasce a Cagliari nel 2000 per fornire energia, telefonia, servizi internet e sistemi gestionali ad aziende, privati, amministrazioni pubbliche. Negli anni ha vissuto una crescita dinamica che l'ha vista ritagliarsi uno spazio di primo piano nel segmento PMI. Nel 2006 è stata acquistata da Atel Energia SpA, controllata italiana del Gruppo Atel, leader in Svizzera per i servizi energetici. Oggi Energit, totalmente integrata nel settore dell'energia, si presenta a livello nazionale con una ampia e rinnovata gamma di prodotti e servizi. Per aumentare l'efficienza riducendo i costi, ha attivato al proprio interno un sistema per la conservazione sostitutiva delle fatture. In questo intervento si esaminano le possibili alternative prese in considerazione, come si è sviluppato il progetto e che prospettive si delineano a medio-lungo termine.
- Le analisi compiute
- Perchè è stata preferita la gestione in house rispetto all'outsourcing
- Le fasi del progetto
- Gestione del ciclo attivo e del ciclo passivo
- I benefici riscontrati e i margini di miglioramento
- Risultati raggiunti
- Problemi incontrati e soluzioni

Valeria Muroni
Energit

16.30 *Dibattito finale: domande e risposte*

17.00 *Chiusura del Convegno*

Conference Manager:
Dott.ssa Martina Facile

DOVE?

DOMINA HOTEL & CONFERENCE CAPANNELLE
Via Siderno 37 - 00178 Roma - tel. 06.710600

Il nuovo Domina Hotel & Conference Capannelle - Roma, situato in una invidiabile posizione con vista sull'antica "Villa dei Quintili" e sull'Acquedotto Romano, è a soli 25 minuti dalla Città del Vaticano e da Piazza di Spagna. La vicinanza all'aeroporto cittadino di Ciampino e al Golf Club "Acqua Santa" lo rendono meta ideale tanto per un viaggio d'affari quanto per un rilassante week-end.

DOMINA HOTEL CONFERENCE Capannelle - Roma

Vuole prenotare un Suo Spazio espositivo?
Contatti: **Mariella Fossi - Tel. 02.83847.251**
mfossi@iir-italy.it

Quercia Software
servizi e soluzioni per Banche e Imprese

Quercia Software offre tecnologie, servizi e soluzioni innovative per le Banche e le Imprese.
Grazie alla focalizzazione sui propri mercati di riferimento e alla costante ricerca di miglioramento, Quercia Software è leader nel settore dell'E-Banking e tra le Best Practice nelle soluzioni di E-Payments e nei servizi di Contact Center in multicanalità.
Le nuove soluzioni di E-Business tra cui la fattura elettronica, permettono di arricchire l'offerta e nel contempo di aumentare il vantaggio competitivo del Cliente.
www.quercia.com **info@quercia.it**

UniCredit Banca d'Impresa

UniCredit Banca d'Impresa è la prima banca nazionale specializzata esclusivamente nel servizio alle imprese, una corporate bank dedicata alle aziende con fatturato annuo superiore a 3 milioni di euro.
Dall'inizio del 2008 si avvale di nuove professionalità, oltre che di una maggiore presenza territoriale, grazie alla fusione di UniCredit con Capitalia, terzo Gruppo Bancario Italiano. La nuova, più ampia organizzazione aziendale nel corso dell'anno assumerà la denominazione di UniCredit Corporate Banking.
La banca, che ha sede e direzione generale a Verona, è articolata sul territorio in 11 regioni commerciali che coordinano l'attività di 299 filiali e 50 centri estero.
Oltre che attraverso l'erogazione del credito, UniCredit Banca d'Impresa opera supportando le aziende clienti nei processi di internazionalizzazione, nella ricerca di nuovi sbocchi e nuovi mercati, nella messa a punto e realizzazione di progetti d'innovazione.
E' inoltre leader in Italia nell'offerta di soluzioni per gestire i rischi finanziari delle imprese. Può intervenire con operazioni di finanza straordinaria per consolidare la struttura proprietaria o del capitale.

Istituto Internazionale di Ricerca
Know how to achieve

L'*Istituto Internazionale di Ricerca* ringrazia tutti i Relatori che hanno collaborato alla realizzazione di questa iniziativa

SCHEDA D'ISCRIZIONE

Sede del Convegno

DOMINA HOTEL & CONFERENCE CAPANNELLE
Via Siderno 37 - 00178 Roma - tel. 06.710600

I partecipanti possono usufruire di particolari tariffe per il pernottamento
IIR si riserva la facoltà di operare eventuali cambiamenti di sede dell'evento.

CONVEGNO: Fatture Elettroniche nella PA A3582
16 e 17 Aprile 2008

desidero partecipare a	FORMULA LOW COST
☐ FOCUS Aziende Pubbliche	16 Aprile 2008
☐ FOCUS Aziende Private	17 Aprile 2008
☐ FOCUS Aziende Pubbliche + FOCUS Aziende Private	16 Aprile 2008 17 Aprile 2008

QUOTA PREVISTA PER SINGOLA GIORNATA

☐ **95 € + Iva** per le **Aziende Pubbliche**
☐ **125 € + Iva** per le **Aziende Private**

(le quote non comprendono le colazioni di lavoro)

Modalità di pagamento

Il pagamento è richiesto a ricevimento fattura e in ogni caso prima della data di inizio dell'evento. La quota deve essere versata secondo le modalità di seguito indicate. Copia della fattura/contratto di adesione al corso verrà spedita a stretto giro di posta.

☐ Versamento effettuato sul ns. c/c postale n.16834202

☐ Assegno bancario - assegno circolare

☐ Bonifico bancario: Banca Popolare di Sondrio, Agenzia 10 Milano **C/C** 000002805x07, **ABI** 05696, **CAB** 01609, intestato a Istituto Internazionale di Ricerca Srl, indicando il codice dell'edizione dell'evento; **CIN** Z; **IBAN** IT29 Z056 9601 6090 0000 2805 X07; **Swift POS**OIT22

☐ Carta di credito: ❍ Eurocard/Mastercard ❍ American Express ❍ Diners Club ❍ Visa ❍ CartaSì

N° |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Scadenza |_|_|_|_| Titolare |_____|

Firma del titolare

Modalità di disdetta

L'eventuale disdetta di partecipazione all'intervento formativo dovrà essere comunicata in forma scritta all'Istituto Internazionale di Ricerca entro e non oltre il 10° giorno lavorativo precedente la data d'inizio del corso. Trascorso tale termine, sarà inevitabile l'addebito dell'intera quota d'iscrizione. Saremo comunque lieti di accettare un Suo collega in sostituzione purchè il nominativo venga comunicato via fax almeno un giorno prima della data dell'evento.

5 modi per iscriversi

TEL.	02.83847.627	FAX	02.83847.262
E-MAIL	**fattura@iir-italy.it**		
WEB	**www.iir-italy.it/fattura**		
POSTA	Istituto Internazionale di Ricerca Via Forcella, 3 - 20144 Milano		

priority code: SK

TUTELA DATI PERSONALI - INFORMATIVA
Si informa il Partecipante ai sensi del D.Lgs. 196/03: **(1)** che i propri dati personali riportati sulla scheda di iscrizione ("Dati") saranno trattati in forma automatizzata dall'Istituto Internazionale di Ricerca (I.I.R.) per l'adempimento di ogni onere relativo alla Sua partecipazione alla conferenza, per finalità statistiche e per l'invio di materiale promozionale di I.I.R.; **(2)** il conferimento dei Dati è facoltativo: in mancanza, tuttavia, non sarà possibile dar corso al servizio. In relazione ai Dati, il Partecipante ha **diritto di opporsi** al trattamento sopra previsto.
TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO è l'**Istituto Internazionale di Ricerca**, via Forcella 3, Milano nei cui confronti il Partecipante potrà esercitare i diritti di cui al D.Lgs. 196/03 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, indicazione delle finalità del trattamento).

La comunicazione potrà pervenire via:
e-mail **variazioni@iir-italy.it** – fax **02.83.95.118** – tel. **02.83.847.634**

Dati del partecipante:

NOME |_____| COGNOME |_____|

FUNZIONE |_____|

INDIRIZZO |_____|

CAP |_____| CITTA |_____| PROV. |_____|

TEL. |_____| CELL. |_____|

Si, desidero ricevere informazioni su altri eventi via (segnalare eventuale preferenza):

❑ FAX |_____|

❑ E-MAIL |_____|

CONSENSO ALLA PARTECIPAZIONE DATO DA: FUNZIONE |_____|

NOME E COGNOME |_____|

Dati dell'Azienda:

RAGIONE SOCIALE |_____|

SETTORE MERCEOLOGICO |_____|

FATTURATO IN EURO **6** ❑ 0-10 Mil **5** ❑ 11-25 Mil **4** ❑ 26-50 Mil **3** ❑ 51-250 Mil **2** ❑ 251-500 Mil **1** ❑ +500 Mil

NUMERO DIPENDENTI **G** ❑ 1-10 **F** ❑ 11-50 **E** ❑ 51-100 **D** ❑ 101-200 **C** ❑ 201-500 **B** ❑ 501-1000 **A** ❑ +1000

PARTITA I.V.A. |_____|

INDIRIZZO DI FATTURAZIONE |_____|

CAP |_____| CITTA |_____| PROV. |_____|

TEL. |_____| FAX |_____|

Timbro e firma

N° STAMPA: 32